**Форма 4-ПАУ**

Складається і подається в ЦК ПАУ "Затверджено"

**1) щомісячно**, до 20 числа місяця наступного постановою ЦК ПАУ

за звітним від 26.10.2017р. №13-5

**2) щорічно, до 10 лютого**

(письмово, факсом або телефоном)

**ОПЕРАТИВНА ДОВІДКА**

**про техніко-економічні показники діяльності**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підприємство, організація)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року

(місяць)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(рік в цілому)

1. **Середньоспискова чисельність:**

- штатних працівників \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чол.

2. **Фонд оплати праці:**

- штатних працівників \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тис.грн.

3. **Середня заробітна плата:**

- штатних працівників \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

4. **Заробітна плата виплачена фактично за** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(місяць, рік)

5. **Заборгованість по виплатах зарплати:**

- загальна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тис.грн.

- в т.ч. за поточний рік \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тис.грн.

- кількість місяців \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. **Періодичність виплати зарплати:** \_\_\_\_\_\_\_\_ разів на місяць

7. **Оплата простою (вимушеної відпустки)**  \_\_\_\_\_\_\_\_%тарифу (окладу)

8. **Мінімальні розміри тарифу (окладу), діючі на підприємстві:**

- тарифна ставка робітника І-го розряду \_\_\_\_\_\_\_\_ грн.;

найнижчої сітки

- посадовий оклад техніка без категорії \_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

9. **Доля тарифів (окладів) в середній зарплаті** \_\_\_\_\_\_\_\_ %

10. **Обсяги виробництва (в діючих цінах):**

- обсяг товарної продукції (для промислових підприємств) \_\_\_\_\_\_\_ тис.грн.;

- обсяг реалізації продукції (для промислових підприємств) \_\_\_\_\_\_\_ тис.грн.

- обсяг виконаних робіт (для наукових і проектних організацій) \_\_\_\_\_\_\_ тис.грн.

11. **Режим роботи підприємства:**

\_\_\_\_\_\_\_ годин на тиждень; \_\_\_\_\_\_\_\_ днів на тиждень.

***Тимчасово***

*(на період фінансово-економічної кризи)*

12. **Кількість працівників, які перебувають з дозволу і з ініціативи**

**адміністрації у відпустці без збереження з/пл..** \_\_\_\_\_\_\_\_

13. **Кількість працівників, які працюють у режимі скороченого дня** \_\_\_\_\_\_\_\_

Голова первинної організації ПАУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис,П.І.Б.)

Від економічних служб підприємства

(посада) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис, П.І.Б.)